

**PROYEK PEMBANGUNAN KANTOR DAFAM  
HEAD QUARTER SEMARANG (STRUKTUR ATAS)**

**LAPORAN KERJA PRAKTEK  
DIAJUKAN SEBAGAI SALAH SATU SYARAT DALAM  
MENYELESAIKAN PENDIDIKAN TINGKAT SARJANA PROGRAM  
STRATA 1**



Disusun oleh :

**Abdurrahim Fajar Indriansyah Nugroho**

**(221003222011746)**

**PROGRAM STUDI TEKNIK SIPIL  
FAKULTAS TEKNIK  
UNIVERSITAS 17 AGUSTUS 1945 SEMARANG**

**2026**

**LEMBAR PENGESAHAN**

**PROYEK PEMBANGUNAN KANTOR DAFAM *HEAD QUARTER*  
SEMARANG**

**LAPORAN KERJA PRAKTEK**

**DIAJUKAN SEBAGAI SALAH SATU SYARAT DALAM  
MENYELESAIKAN PENDIDIKAN TINGKAT SARJANA PROGRAM  
STRATA 1**

Disusun oleh:

**Abdurrahim Fajar Indriansyah Nugroho**  
221003222011746

Telah disahkan pada tanggal: 23-06-2026



**Agustinus Sungsang N.P.,ST.,MT**  
NUPTK. 6141770671130293

Dosen Pembimbing  
Kerja Praktek

**Dhony Priyo Suseno, S.T.,M.T.**  
NUPTK. 3040759660130173

## DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN .....	i
LEMBAR ASISTENSI .....	i
KATA PENGATAR .....	iii
DAFTAR ISI .....	iv
DAFTAR GAMBAR .....	vii
DAFTAR LAMPIRAN .....	viii
BAB I PENDAHULUAN .....	9
1.1 Latar Belakang .....	9
1.2 Tujuan dan Manfaat .....	9
1.2.1 Maksud dan tujuan kerja praktek .....	1
1.3 Lokasi Proyek .....	2
1.4 Ruang Lingkup Kerja Praktek .....	2
1.5 Data Teknis Proyek .....	3
1.6 Metode Pengumpulan Data .....	5
1.6.1 Data primer .....	5
1.6.2 Data sekunder .....	5
1.7 Sistematika Penyusunan Laporan .....	6
BAB II MANAJEMEN DAN ORGANISASI PROYEK .....	8
2.1 Manajemen Proyek .....	8
2.2 Unsur-Unsur Organisasi Proyek .....	9
2.2.1 Pemilik/ <i>Owner</i> (pemberi tugas) .....	11
2.2.2 Konsultan perencana .....	11
2.2.3 Konsultan Pengawas .....	11
2.2.4 Kontraktor pelaksana .....	12
2.3 Struktur Organisasi Proyek .....	12
2.3.1 Project Manager (PM) .....	13
2.3.2 Site Manager (SM) .....	13
2.3.3 Admin Proyek .....	14
2.3.4 Quality Control (QC) .....	14
2.3.5 Drafter .....	14

2.3.6 Logistik .....	14
2.3.7 Estimator .....	15
2.4 Sistem Kontrak.....	15
<b>BAB III TINJAUAN PERENCANAAN PROYEK.....</b>	<b>17</b>
3.1 Uraian Umum.....	17
3.2 Perencanaan Tinjauan Pekerjaan.....	18
3.3 Tinjauan Perencanaan Struktur Atas.....	19
3.3.1 Perencanaan pekerjaan kolom.....	19
3.3.2 Perencanaan pekerjaan balok .....	20
3.3.3 Perencanaan pekerjaan pelat lantai .....	22
<b>BAB IV ALAT DAN BAHAN.....</b>	<b>25</b>
4.1 Uraian Umum.....	25
4.2 Peralatan Konstruksi .....	25
4.2.1 Concrete Pump Truck .....	26
4.2.2 Bar cutter & bar bender.....	26
4.2.3 Concrete mixer truck & concrete pump .....	27
4.2.4 Concrete vibrator.....	28
4.2.5 Bekisting & <i>scaffolding</i> .....	28
4.2.6 Dump truck .....	29
4.2.7 Auto level & total station .....	30
4.2.8 Rambu ukur & prisma.....	31
4.2.9 Power trowel .....	31
4.2.10 Jack hammer.....	32
4.2.11 Peralatan uji beton (cetakan silinder & kerucut abrams) .....	32
4.3 Bahan Konstruksi .....	33
4.3.1 Beton ready mix .....	33
4.3.2 Baja tulangan.....	34
4.3.3 Kawat bendrat .....	34
4.3.4 Beton decking.....	35
4.3.5 Besi <i>stop cor</i> .....	35
4.3.6 Kayu plywood .....	37
<b>BAB V METODE PELAKSANAAN PROYEK .....</b>	<b>38</b>

5.1 Uraian Umum.....	38
5.2 Metode Pelaksanaan Pekerjaan Kolom.....	38
5.3 Metode Pelaksanaan Pekerjaan Balok dan Pelat Lantai .....	42
<b>BAB VI PENGENDALIAN DAN PENGAWASAN PROYEK .....</b>	<b>46</b>
6.1 Uraian Umum.....	46
6.2 Pengendalian Mutu.....	47
6.2.1 Pengendalian mutu bahan .....	47
6.2.2 Pengendalian mutu pekerjaan .....	49
6.3 Pengendalian Waktu.....	50
6.3.1 Time Schedule.....	50
6.3.2 Kurva S .....	51
6.4 Pengendalian Biaya.....	51
<b>BAB VII PERMASALAHAN PROYEK DAN PENYELESAIAN .....</b>	<b>52</b>
7.1 Uraian Umum.....	52
7.2 Permasalahan Proyek dan Penyelesaian.....	53
7.2.1 Cuaca buruk tidak menentu.....	53
7.2.2 Permasalahan K3L .....	54
<b>BAB VIII PENUTUP.....</b>	<b>55</b>
8.1 Kesimpulan .....	55
8.2 Saran.....	56
<b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>	<b>57</b>
<b>LAMPIRAN.....</b>	<b>59</b>

## BAB VIII PENUTUP

### 8.1 Kesimpulan

Berdasarkan hasil pengamatan langsung selama mengikuti kerja Praktek pada Proyek Pembangunan Kantor Dafam *head Quarter* selama 3 bulan mulai dari tanggal 10 Oktober 2025 hingga 10 Januari 2026 serta pembahasan pada bab-bab sebelumnya, dapat ditarik kesimpulan sebagai berikut:

1. Pemilik Proyek Pembangunan Kantor Dafam *Head Quarter* adalah konsultan perencana struktur PT. Rangkai Property Semarang, konsultan manajemen konstruksi PT. Rangkai Property Semarang dan kontraktor pelaksana PT. Bangun Prima Sejahtera. Setiap pihak memiliki fungsi dan tanggung jawab yang saling mendukung sehingga koordinasi yang baik diperlukan untuk kelancaran proyek.
2. Proyek Kantor Dafam *Head Quarter* merupakan proyek pembangunan gedung bertingkat 4 lantai dengan metode pelaksanaan *Design Build* dan jenis kontrak *Lump Sum*. Proyek ini berlangsung dari 10 Agustus 2025 hingga 25 Mei 2026 dengan total durasi 289 hari kalender.
3. Tinjauan kerja Praktek difokuskan pada pekerjaan struktur atas, yang meliputi kolom, balok, dan pelat lantai, dimana seluruh elemen memiliki peranan penting dalam kekuatan dan kestabilan bangunan bertingkat. Berdasarkan SNI 2847:2019, seluruh elemen struktur atas yang ditinjau telah memenuhi persyaratan teknis yang berlaku.
4. Pengendalian mutu dilaksanakan melalui pengujian material (beton dan baja), pemeliharaan peralatan secara rutin, serta pengendalian waktu menggunakan time schedule dan kurva S. Penerapan aspek K3L juga berjalan baik melalui HSE *induction*, *toolbox meeting*, pemasangan rambu, dan *training*, meskipun masih ditemukan sebagian pekerja yang belum disiplin menggunakan Alat Pelindung Diri (APD).
5. Permasalahan proyek yang muncul antara lain beton kropos dan cuaca buruk. Beton kropos pada kolom diperbaiki dengan metode *grouting*,

sedangkan hambatan akibat cuaca buruk diantisipasi dengan pemasangan penutup kerja (terpal), penyediaan pompa air, memastikan bekisting kedap air, serta menjadwalkan pekerjaan penting sesuai prakiraan cuaca.

## 8.2 Saran

Berdasarkan pengalaman yang didapat selama melakukan kerja praktek di proyek pembangunan Gedung Dafam Headquarter, penulis memberikan saran yaitu:

1. Disarankan menggunakan peralatan keselamatan dan kesehatan kerja (K3) pada saat bekerja sehingga mengurangi dan menghindari risiko kecelakaan kerja.
2. Perlu ditingkatkannya koordinasi dan kerja sama antara semua pihak agar selama pelaksanaan proyek bisa berjalan sesuai rencana dan agar tidak ada kesalahan dalam suatu pekerjaan.
3. Pemeliharaan peralatan dan penyimpanan bahan bangunan perlu mendapatkan perhatian karna dapat mempengaruhi jalannya pekerjaan.

Penuangan beton ke bekisting seharusnya tidak melebihi dari 1m untuk meminimalisir terjadinya Segregasi.


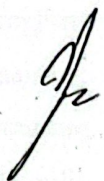


PROGRAM STUDI TEKNIK SIPIL FAKULTAS TEKNIK  
UNIVERSITAS 17 AGUSTUS 1945 SEMARANG

Jl. Pawiyatan Luhur - Bendan Dhuwur - Gedung G,  
Tlp (024) 8310920, 8310939 Fax: (024) 8310939

LEMBAR ASISTENSI KERJA PRAKTEK (KP)

Proyek : Pembangunan Kantor Dafam Head Quarter Semarang  
Lokasi : Jl.Rinjani, No. 16A Kel.Lempong Sari Kec.Gajah Mungkur Kota Semarang  
Nama : Abdurrahim Fajar Indriansyah Nugroho  
NIM : 221003222011746  
Kelas : A2  
Dosen Pembimbing : Dhony Priyo Suseno, S.T.,M.T.

NO	TANGGAL	KETERANGAN	PARAF
1	1/9 26	- Revisi Laporan KP	
2	9/9 28	- Laporan KP Acc - RPP Acc - silahkan dukter sidang KP	
3	15/6 28	- Laporan Acc, dilid	